

Số: 79/BC-HĐND-BKTXH

Đồng Phú, ngày 10 tháng 7 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả giám sát đợt 1/2023 của Ban Kinh tế - Xã hội

Thực hiện Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 21/7/2022 của Hội đồng nhân dân huyện về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2023, Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện xây dựng và ban hành Kế hoạch số 56/KH-HĐND-KTXH giám sát đợt 1 năm 2023 về việc chấp hành các quy định về dạy thêm, học thêm và quản lý, sử dụng các nguồn thu trong các trường học năm học 2022 - 2023

Thực hiện theo thông báo thời gian giám sát, Đoàn giám sát đã tổ chức giám sát Phòng Giáo dục và Đào tạo, các trường: Trường Tiểu học Tân Lập, Tiểu học và THCS Thuận Lợi và Trường THCS Tân Phú; tham gia cùng Đoàn giám sát có đại diện Thường trực HĐND huyện, Ban Thường trực UBMTTQVN huyện và các cơ quan hữu quan khi giám sát tại các đơn vị, Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả thực hiện quản lý, sử dụng các khoản thu của nhà trường năm học 2022- 2023

1.1. Đối với Trường Tiểu học Tân Lập

a) Quỹ phục vụ học tập, vệ sinh

- Tổng thu của 1.143/1.171 học sinh được 309.420.000 đồng, mức thu 30.000 đồng/hs/tháng. Trong đó, 12 học sinh được miễn, 06 học sinh được giảm, thất thu 10 học sinh. Thu theo Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND ngày 13/7/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bình Phước từ năm học 2020-2021 đến năm học 2024-2025.

- Sử dụng chi cho các khoản: Trả tiền quét dọn sân trường, lớp học, nhà vệ sinh của học sinh hàng ngày; mua học bạ, bì hồ sơ; dụng cụ vệ sinh, thu gom rác, thuê rạp các ngày lễ, mua ghế ngồi chào cờ cho học sinh, hỗ trợ khen thưởng... Tồn quỹ 79.000 đồng.

b) Phí bán trú

- Tổng thu tiền bán trú là 134.197.500 đồng, mức thu 87.000 đồng/hs/tháng; thấp hơn quy định theo Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND (tối đa 280.000/hs/tháng).



- Chi cho các nội dung: Trông trưa bán trú giáo viên trực tiếp 106.080.000 đồng, tương ứng 79% tổng số thu; chi quản lý 19.664.225 đồng, tương ứng 15% và chi cho cơ sở vật chất 8.350.000 đồng tương ứng 6%. Tồn cuối kỳ 3.275.

c) Bảo hiểm y tế học sinh

- Tổng số tiền thu BHYT của 661.784.020 đồng. Trong đó, có miễn giảm, hỗ trợ đóng; đạt 100% học sinh tham gia BHYT.

- Tổng số tiền 661.784.020 đồng được nộp về Bảo hiểm Xã hội Đồng Phú.

d) Bảo hiểm thân thể

Tổng thu là 110.000.000 đồng, được nộp trực tiếp cho công ty Bảo hiểm PIJCO Bình Phước và Công ty Bảo hiểm Bưu điện Bình Dương.

đ) Liên lạc điện tử

Thu 1.095 học sinh, mức thu 55.000 đồng; tổng thu là 60.225.000 đồng, được nộp cho Trung Tâm Kinh Doanh VNPT – Bình Phước.

1.2. Đối với Trường Tiểu học và THCS Thuận Lợi

a) Học phí

- Thu được 336/351 học sinh THCS, với số tiền 40.000 đồng/hs/tháng, tổng thu được 120.2960.000 đồng; Trong đó, số miễn thu 09 học sinh; số chưa thu được 06 học sinh. Thu theo quy định tại Nghị quyết số 02/2023/NQ-HĐND ngày 17/01/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh,

- Quản lý thu, chi: Phụ huynh học sinh nộp vào tài khoản của nhà trường mở tại Ngân hàng Viettinbank; Nhà trường nộp về kho bạc Nhà nước hòa chung vào dự toán kinh phí được ngân sách nhà nước cấp cho Trường trong năm; trong đó dự toán chi từ nguồn thu học phí dành 40% chi bù lương, 60% chi hoạt động trong nhà trường.

b) Quỹ phục vụ học tập, vệ sinh

- Tổng thu của 841/982 học sinh toàn trường, được 227.040.700 đồng (thu 30.000 đồng/hs/tháng cho cả cấp Tiểu học và THCS; thấp hơn quy định đối với học sinh cấp THCS (30.000/35.000) theo Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND ngày 13/7/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Chi các khoản: Trả tiền quyết định vệ sinh hằng ngày, quét dọn sân trường, phòng vệ sinh của học sinh; mua học bạ đầu cấp; mua giấy kiểm tra, giấy thi, đề kiểm tra, đề thi học kỳ; mua ghế ngồi chào cờ cho học sinh. Không còn tồn quỹ.

c) Tiền dạy thêm, học thêm

- Thu tiền 56 học sinh khối lớp 9, số tiền thu 2.142.000 đồng/hs/năm, tổng thu được 119.952.000 đồng. (Tổng số 420 tiết học, chia làm 3 đợt; mức đóng 5.100 đồng/hs/tiết học).

- Tổng chi 119.952.000 đồng; không tồn quỹ. Trong đó, chi 80% cho giáo viên trực tiếp giảng dạy, 5% chi cho cơ sở vật chất, 15 % chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm.

d) Bảo hiểm y tế học sinh

Thu 973 học sinh, mức thu 46.935 đồng/hs/tháng, đóng 12 tháng; Tổng số tiền thu 522.629.575 đồng. Trong đó, có miễn giảm, hỗ trợ đóng; đạt 100% học sinh tham gia BHYT. Tổng số tiền thu 522.629.575 đồng được nộp về Bảo hiểm Xã hội Đồng Phú.

đ) Bảo hiểm thân thể

- Thu 670 học sinh, mức thu 70.000 đồng/hs/năm; tổng thu là 46.900.000 đồng. Tổng số tiền thu 46.900.000 đồng được nộp trực tiếp cho công ty Bảo hiểm PIJCO Bình Phước.

e) Liên lạc điện tử

Thu 452 học sinh, mức thu 55.000 đồng đối với cấp Tiểu học, 70.000 đồng đối với cấp THCS; tổng thu là 29.510.000 đồng. Tổng số tiền 29.510.000 được nộp cho Trung Tâm Kinh Doanh VNPT – Bình Phước.

1.3. Đối với Trường THCS Tân Phú

a) Học phí

- Thu được 1.013/1.049 học sinh toàn trường, với số tiền 540.000 đồng/hs/năm; tổng thu được 547.020.000 đồng; Trong đó, miễn thu 01 học sinh, thất thu 37; Mức thu theo quy định tại Nghị quyết số 02/2023/NQ-HĐND ngày 17/01/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh, Quy định mức thu học phí đối với giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Bình Phước áp dụng cho năm học 2022-2023.

- Quản lý thu, chi: Phụ huynh học sinh nộp vào tài khoản của nhà trường để trong tài khoản ngân hàng; Nhà trường rút tiền tài khoản ngân hàng nộp về kho bạc Nhà nước hòa chung vào dự toán kinh phí được ngân sách nhà nước cấp cho Trường trong năm; trong đó dự toán chi từ nguồn thu học phí dành 40% chi bù lương, 60% chi hoạt động trong nhà trường.

b) Quỹ phục vụ học tập, vệ sinh

- Tổng thu của 1.035/1.049 học sinh toàn trường, mức thu 40.000 đồng/hs/tháng; tổng thu được 335.664.000 đồng; Trong đó, số miễn thu 01 học sinh; số thất thu 11 học sinh, giảm thu trả lại học sinh chuyển trường 02 học sinh. Mức thu theo Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND ngày 13/7/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Chi cho các khoản: Trả tiền thuê lao công quét dọn vệ sinh sân trường, phòng học, nhà vệ sinh của học sinh; mua ghế ngồi chào cờ cho học sinh, thuê khung rạp ngày lễ, bảo đảm an ninh ngoài nhà trường, hỗ trợ khen thưởng, Giấy kiểm tra, đề thi, giấy thi ... Tới thời điểm báo cáo tồn quỹ 16.010.000 đồng.

c) Trông, giữ xe đạp, xe đạp điện

- Thu tiền 592 học sinh tham gia trông giữ phương tiện, với tổng số tiền thu 79.920.000 đồng. Mức thu 135.000/hs/năm theo Quyết định số 21/2020/QĐ-

UBND ngày 01/9/2020 của UBND tỉnh Bình Phước ban hành quy định giá dịch vụ trông giữ xe trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

- Tổng chi 77.308.000 đồng; Trong đó, các khoản: Chi trả lại cho học sinh chuyển đi; chi cho người trông coi xe, chi quỹ phúc lợi, chi sửa chữa nhà xe. Tồn quỹ 2.476.997 đồng.

d) Tiền dạy thêm, học thêm

- Thu tiền 993 học sinh toàn trường, tổng số tiền thu 1.733.290.000 đồng. Trong đó miễn 01 học sinh, 22 học sinh giảm 50%, chuyển đến 02 học sinh. Mức thu học sinh khối 6,7,8 là 1.730.000 đồng/năm; học sinh khối 9 là 1.890.000 đồng/năm.

- Tổng chi 1.730.813.003 đồng; Trong đó, chi trả lại cho học sinh chuyển đi và học sinh chưa thực hiện số tiết theo kế hoạch 48.095.000 đồng; Chi cho giáo viên trực tiếp giảng dạy tương ứng 80%; chi mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất 12% và 8% chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm. Tồn quỹ 2.476.997 đồng.

đ) Bảo hiểm y tế học sinh

Thu 1.001/1049 học sinh, 48 học sinh được cấp thẻ; Tổng số tiền thu 559.934.550 đồng; đạt 100% học sinh tham gia BHYT; số tiền thu 559.934.550 đồng thông qua tài khoản nhà trường trong ngân hàng, sau đó được nộp về Bảo hiểm Xã hội Đồng Phú.

e) Bảo hiểm thân thể

Thu 864/1.049 học sinh, miễn thu 21 học sinh; mức thu 100.000 đồng/hs/năm; tổng thu là 86.400.000 đồng. Số tiền thu 86.400.000 đồng qua tài khoản nhà trường, sau đó được nộp trực tiếp cho công ty Bảo hiểm PIJCO Bình Phước.

f) Liên lạc điện tử

- Thu 980/1.049 học sinh, mức thu 70.000 đồng/hs; tổng thu là 68.600.000 đồng. Tổng số tiền thu 68.600.000 đồng qua tài khoản nhà trường được nộp cho Trung Tâm Kinh Doanh VNPT – Bình Phước (khu vực Đồng Phú).

2. Công tác tham mưu, hướng dẫn chỉ đạo thực hiện quản lý và sử dụng các khoản thu, chi theo quy định pháp luật của Phòng Giáo dục và Đào tạo đối với các trường học công lập trên địa bàn huyện

- Ban hành Công văn số 270/PGDĐT-KT ngày 08/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thu, chi và chế độ học sinh năm học 2022-2023 trên cơ sở Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND ngày 13/7/2020 của HĐND tỉnh và Công văn số 3024/UBND-KGVX ngày 25/8/2020 của UBND tỉnh Bình Phước.

- Triển khai Công văn số 475/UBND-KGVX ngày 16/2/2023 của UBND tỉnh và Phiếu chuyển số 53/PC-VP ngày 01/02/2023 của Văn phòng UBND huyện về thực hiện Nghị quyết số 02/2023/NQ-HĐND tỉnh ngày 17/01/2023 quy định mức thu học phí năm học 2022-2023; Công văn số 2824/UBND-VX ngày 10/11/2022

của UBND huyện về quán triệt công tác thu chi các quỹ ngoài ngân sách năm học 2022-2023.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo đánh giá việc chấp hành các quy định về thu, chi tại các trường học được thực hiện tốt, chấp hành đúng các quy định về quản lý thu, chi học phí và các khoản thu ngoài ngân sách khác. Việc thực hiện các khoản thu ngoài ngân sách đã hỗ trợ rất tốt đối với hoạt động thường xuyên tại các cơ sở giáo dục. Chính quyền địa phương hỗ trợ rất tích cực trong công tác tuyên truyền chế độ chính sách đối với học sinh qua hệ thống truyền thanh của xã, thị trấn.

- Công tác quản lý, theo dõi thực hiện các khoản thu, chi, chế độ tài chính của trường học: Việc thu học phí, miễn giảm học phí được các trường thực hiện theo quy định tại Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021. Đối với các khoản thu khác, nội dung chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động, công tác quản lý thu chi, quy trình quản lý, sử dụng các khoản thu được thực hiện theo Công văn số 3024/UBND-KGVX ngày 25/8/2020 của UBND tỉnh Bình Phước.

3. Đánh giá chung việc chấp hành các quy định về quản lý, sử dụng các khoản thu trong các trường học năm học 2022 – 2023 và những khó khăn, tồn tại, hạn chế

3.1 Đối với các trường học được giám sát

- Cơ bản các trường được giám sát thực hiện đúng nghị định của Chính phủ; nghị quyết của HĐND tỉnh, chỉ đạo thực hiện của UBND tỉnh và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền về quản lý và sử dụng các khoản thu; lập dự toán sử dụng thu học phí đúng tỷ lệ theo quy định (40% cho bù lương, 60% cho hoạt động). Sử dụng các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động, thu vận động cơ bản theo văn bản của UBND tỉnh trong năm học 2022 - 2023, đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, thu vừa đủ chi, không tồn cuối kỳ quá 1% theo quy định; công khai, dân chủ và đúng mục đích; thực hiện đúng theo quy trình quản lý và sử dụng các khoản thu: có bản bạc, thỏa thuận với Ban đại diện phụ huynh học sinh bằng văn bản, lập dự toán chi gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch theo dõi, quản lý; công khai quyết toán kinh phí tại cuộc họp toàn thể phụ huynh học sinh khi kết thúc năm học.

- Công tác quản lý thu, chi các quỹ qua kiểm tra các hồ sơ lưu trữ tại đơn vị giám sát: Nhà trường đã xây dựng kế hoạch thu chi các quỹ vận động cho năm học, được sự thống nhất của phụ huynh học sinh thể hiện qua biên bản họp, Sổ họp Hội đồng nhà trường; kế hoạch thống nhất các khoản thu, chi. Việc tổ chức thu được tiến hành theo lớp học; mỗi loại quỹ được lập danh sách riêng, ghi số tiền đóng, xác nhận của người thu, giáo viên chủ nhiệm. Các khoản thu thực hiện đúng quy trình quản lý, sử dụng theo Công văn số 3024/UBND-KGVX; Thực hiện theo dõi, quản lý trên phần mềm kế toán; ứng dụng CNTT qua việc thanh toán không dùng tiền mặt, thu học phí qua các ứng dụng thanh toán trực tuyến; Báo cáo quyết toán đầy đủ với Phòng Tài chính – Kế hoạch theo năm tài chính; Công khai và niêm yết dưới sự giám sát của Ban đại diện cha mẹ học sinh và Thanh tra nhà trường;

3.2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

Chủ động tham mưu UBND huyện hoặc ban hành văn bản hướng dẫn việc thực hiện quy định về quản lý, sử dụng các khoản thu trong các trường học: Công văn số 1620/UBND-VX ngày 08/7/2022 của UBND huyện Đồng Phú tăng cường triển khai dịch vụ Mobile Money thanh toán không dùng tiền mặt. Kế hoạch số 46/KH-PGDĐT thúc đẩy chuyển đổi số thanh toán không dùng tiền mặt trong các trường học, cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện năm học 2022; Công văn số 204/PGDĐT ngày 06/7/2022 triển khai dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt, dịch vụ số liên lạc điện tử vnedu; Công văn số 270/PGDĐT ngày 08/9/2022 hướng dẫn thu, chi và chế độ học sinh năm học 2022-2023; triển khai Công văn số 2824/UBND-VX ngày 10/11/2022 của UBND huyện về quán triệt công tác thu chi các quỹ ngoài ngân sách năm học 2022-2023.

3.3. Những khó khăn, tồn tại, hạn chế phát hiện qua giám sát

- Trường THCS Tân Phú: còn nhiều học sinh không thu được học phí (37/1.048); với số tiền thất thu tương ứng 19.980.000 đồng; trong khi điều kiện kinh tế mặt bằng chung của thị trấn Tân Phú cao hơn các xã khác. Việc quản lý khoản thu học phí chưa tốt, làm ảnh hưởng đến phần dành cho hoạt động của nhà trường (60% thu học phí).

- Trường THCS Tân Phú số tiền còn tồn quỹ phục vụ học tập, vệ sinh trường lớp tính đến thời điểm giám sát là 16.010.000 đồng, thực hiện các khoản chi thuê khung rạp sơ kết học kỳ, khen thưởng, giấy kiểm tra; trong khi năm học 2022 – 2023 đã kết thúc. Nếu tồn đến hết năm quyết toán vượt quá 1% theo quy định.

- Trường Tiểu học và THCS Thuận Lợi thu quỹ phục vụ học tập và vệ sinh 841/982, còn 141 không thu được; trong khi mức thu có 30.000/hs/tháng thu cho cả 2 cấp học, thấp hơn quy định, cho thấy việc quản lý nguồn thu chưa được tốt; tạo tiền lệ thiếu đi sự công bằng giữa người thực hiện đóng góp với người không thực hiện nghĩa vụ đóng góp, trong khi các khoản thu để phục vụ cho mỗi học sinh là như nhau.

- Trường Tiểu học và THCS Thuận Lợi triển khai vận động được 452/982 học sinh tham gia nộp tiền số liên lạc điện tử, chiếm 46%, rất khó khăn cho việc thực hiện chủ trương chuyển đổi số chung của toàn quốc, cũng như sự quyết tâm chỉ đạo, thực hiện của tỉnh, lãnh đạo huyện.

- Trường Tiểu học Tân Lập thu phí bán trú mức 87.000 đồng/hs/tháng; trong khi mức trần thu cho phép theo Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND là 280.000 đồng/hs/tháng. Khó khăn cho thực hiện các khoản chi hỗ trợ giáo viên trông học sinh buổi trưa lớp bán trú.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chưa thực hiện việc phối hợp tham mưu thành lập đoàn thanh tra, kiểm tra các khoản thu ngoài ngân sách theo quy định tại mục 4.2 Công văn số 3024/UBND-KGVX.

4. Hoạt động dạy thêm, học thêm trong các nhà trường

4.1. Tổ chức dạy thêm, học thêm ở các trường học

- Việc tổ chức dạy thêm, học thêm được thực hiện theo Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 14/2019/QĐ-UBND ngày 23/4/2019 của UBND tỉnh Bình Phước quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước và các văn bản của cấp có thẩm quyền hướng dẫn, chỉ đạo về dạy thêm, học thêm.

- Trường Tiểu học và THCS Thuận Lợi ban hành Kế hoạch số 74/KH-TH&THCS ngày 24/10/2022 tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm khối 9 và Kế hoạch số 73/KH-TH&THCS ngày 24/10/2022 về dự toán thu, chi tiền dạy thêm học thêm năm học 2022 – 2023; tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

- Trường THCS Tân Phú ban hành Kế hoạch số 224/KH-TH&THCS ngày 14/9/2022 tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường và Kế hoạch số 225/KH-TH&THCS 14/9/2022 thu, chi tiền dạy thêm học thêm năm học 2022 – 2023; tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

- Việc chấp hành của giáo viên trong tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường: Thực hiện tốt các yêu cầu đề ra; có giáo án đầy đủ, chấp hành tốt thời gian trên lớp.

- Đối với hoạt động quản lý chuyên môn của nhà trường được thực hiện như quản lý học trên lớp, với đầy đủ hồ sơ theo quy định.

- Đối với việc quản lý, sử dụng khoản thu tiền học thêm của học sinh được thực hiện theo Công văn số 3024/UBND-KGVX và chế độ tài chính theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền. Cụ thể trong năm học 2022 – 2023: Trường THCS Tân Phú: Chi cho giáo viên trực tiếp giảng dạy tương ứng 80%; chi mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất 12% và 8% chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm; Trường Tiểu học và THCS Thuận Lợi: Chi 80% cho giáo viên trực tiếp giảng dạy, 5% chi cho cơ sở vật chất, 15 % chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm đúng, đủ theo Quyết định số 14/2019/QĐ-UBND ngày 23/4/2019.

4.2. Công tác tham mưu, chỉ đạo, hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo việc tổ chức dạy thêm, học thêm ở các trường học

- Năm học 2022 – 2023 Phòng Giáo dục và Đào tạo đã ban hành Hướng dẫn số 239/PGDĐT-GDTrH ngày 15/8/2022 hướng dẫn công tác dạy thêm, học thêm và dạy học 02 buổi/ngày; thẩm định, phê duyệt kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm năm học 2022 – 2023. (CV 326/PGDĐT-GDTrH ngày 7/10/2022 đối với THCS Tân Phú).

- Việc thu, sử dụng tiền học thêm, dạy thêm: quy định mức thu và thực tế mức thu trong nhà trường được thỏa thuận với Hội cha mẹ học sinh có con em tham gia học thêm trên cơ sở thực hiện Thông tư liên tịch số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 08/3/2013 hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập.

4.3. Đánh giá, nhận xét chung về tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm

- Việc học thêm, dạy thêm là nhu cầu cần thiết của phụ huynh học sinh và nhà trường; giúp học sinh nắm bắt thêm kiến thức và có sân chơi lành mạnh; gia đình yên tâm khi con em được nhà trường quản lý, tránh sa vào các trò chơi tiêu cực, hoạt động thiếu lành mạnh, nhất là tệ nạn xã hội.

- Việc học thêm, dạy thêm trong nhà trường có đầy đủ cơ sở vật chất, sự quản lý của Ban giám hiệu, thầy cô giáo nên việc dạy và học sẽ mang lại hiệu quả hơn.

- Nhà trường tổ chức dạy thêm, học thêm theo đúng quy định của nhà nước thông qua các văn bản của Trung ương, địa phương và cấp có thẩm quyền. Đa số học sinh tham gia học thêm đều có kết quả học tập và rèn luyện đạt kết quả cao, có tiến bộ.

Tuy nhiên:

- Một số cha mẹ học sinh chưa quan tâm đến việc học tập của con em mình, phó thác cho nhà trường.

- Trong những năm qua, Phòng Giáo dục và Đào tạo chưa thành lập đoàn tổ chức kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường.

- Việc tổ chức dạy thêm của giáo viên ngoài nhà trường diễn ra dưới hình thức kèm cho học sinh do phụ huynh gửi, có quy mô tổ chức khác nhau; Tuy nhiên sự quản lý của cơ quan phụ trách giáo dục, chính quyền cơ sở chưa thực hiện đầy đủ theo quy định tại Điều 6, Điều 18 Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Việc thẩm tra dự toán, quyết toán thu chi tại các trường được cấp giấy phép dạy thêm, học thêm đối với Phòng Giáo dục – Đào tạo được quy định tại khoản 3, Điều 6 Quyết định 14/2019/QĐ-UBND ngày 23/4/2019 của UBND tỉnh gặp nhiều khó khăn do không có chuyên môn tài chính.

II. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đối với các trường học

a) Trường THCS Tân Phú:

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh thực hiện nghĩa vụ đóng học phí, phối hợp chính quyền, đoàn thể thị trấn Tân Phú thông báo đến cha mẹ học sinh, có các giải pháp tốt hơn để hạn chế thất thu; đảm bảo nguồn thu cho hoạt động của nhà trường. Lên án các trường hợp có điều kiện nhưng cố tình trây ỷ không thực hiện nghĩa vụ công dân.

- Không để tình trạng tồn quỹ phục vụ học tập, vệ sinh trường lớp vượt quá 1% theo quy định mục 2 Công văn số 3024/UBND-KGVX (*Tồn Quỹ này năm học 2022-2023 là: 16.010.000 đồng*)

b) Trường Tiểu học và THCS Thuận Lợi:

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh đóng góp quỹ phục vụ học tập và vệ sinh; phối hợp chính quyền, đoàn thể xã huy động các nguồn lực hỗ trợ các gia đình khó khăn nhưng không thuộc diện miễn giảm đóng quỹ; quản

lý tốt nguồn thu đảm bảo sự công bằng nghĩa vụ của cha mẹ và quyền lợi cho học sinh.

- Vận động cha mẹ học sinh tích cực tham gia đóng tiền sổ liên lạc điện tử, số tiền này nhỏ (55.000 hs TH, hoặc 70.000 hs THCS cho cả năm); thuận tiện việc trao đổi, liên lạc giữa nhà trường với phụ huynh học sinh và nhiều tiện ích quản lý khác cho cả học sinh và nhà trường góp phần thực hiện chủ trương chuyển đổi số chung của tỉnh, huyện.

c) *Trường Tiểu học Tân Lập*: Tính toán cân đối hài hòa mức thu phí bán trú, đảm bảo sự đồng thuận của phụ huynh học sinh và nhà trường, đồng thời cũng đảm bảo chế độ hỗ trợ giáo viên trông học sinh buổi trưa lớp bán trú có thu nhập tương xứng với trách nhiệm công việc, nhưng không vượt trần cho phép.

d) *Các trường có cấp học THCS*: Ban giám hiệu nhà trường quán triệt đến toàn thể giáo viên nhà trường các văn bản quy định về việc tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường để thực hiện đúng quy định. Quản lý, tổ chức việc dạy và học chính khóa, đảm bảo các nguyên tắc dạy thêm, học thêm quy định tại điều 3 Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu hoặc phối hợp cơ quan liên quan tham mưu UBND huyện kịp thời ban hành văn bản tổ chức thực hiện việc quản lý, sử dụng các khoản thu trong các trường học liên quan đến công tác chuyên môn. Ban hành văn bản triển khai thực hiện các văn bản của cấp trên có liên quan các khoản thu trong trường học, trong đó có việc linh hoạt trong sử dụng các ứng dụng thanh toán trực tuyến, tránh việc áp đặt chỉ sử dụng 01 ứng dụng thanh toán trực tuyến gây khó khăn cho phụ huynh học sinh.

- Phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch, cơ quan liên quan tham mưu UBND huyện tổ chức thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường công lập được phân cấp quản lý.

- Tổ chức thực hiện tốt quy định tại Điều 18 Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT về cấp giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm; thực hiện việc quản lý dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường của tổ chức, cá nhân theo quy định; tổ chức thanh tra, kiểm tra nội dung dạy thêm, học thêm.

3. Đối với UBND huyện

- Tăng cường công tác quản lý việc sử dụng các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường công lập được phân cấp quản lý. Đồng thời đề nghị sở, ngành liên quan hướng dẫn cụ thể việc quản lý theo quy định tại mục 3 Công văn số 3024/UBND-KGVX: Các trường mầm non; tiểu học; THCS lập dự toán thu, chi gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp, trình UBND cấp huyện theo dõi, quản lý. Vì nội dung này chưa thể hiện rõ trách nhiệm quản lý, đó là việc nhận dự toán của đơn vị trường học có phải thẩm định nội dung dự toán theo quy định của pháp luật hay không và cơ sở nào để các trường thực hiện.

- Tăng cường công tác quản lý dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường: về cấp giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm; việc xác nhận hồ sơ cấp phép hoặc gia hạn của UBND cấp xã đối với tổ chức, cá nhân; công tác thanh tra, kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn huyện.

- Chỉ đạo cơ quan liên quan, thống nhất giải quyết kiến nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc cho chủ trương trích kinh phí dạy thêm, học thêm để chi cho công tác thẩm định, kiểm tra điều kiện tổ chức dạy thêm, học thêm.

- Xem xét việc ủy quyền cho Phòng Giáo dục – Đào tạo hàng năm thẩm tra dự toán, quyết toán thu, chi tại các trường được cấp giấy phép dạy thêm, học thêm (theo khoản 3, Điều 6 Quyết định 14/2019/QĐ-UBND ngày 23/4/2019 của UBND tỉnh) vì Phòng Giáo dục – Đào tạo không có chuyên môn tài chính nên gặp nhiều khó khăn trong thực hiện.

Trên đây là báo cáo kết quả giám sát đợt 1/2023 của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện về việc chấp hành các quy định về dạy thêm, học thêm và quản lý, sử dụng các nguồn thu trong các trường học năm học 2022 - 2023, báo cáo Thường trực HĐND và HĐND huyện tại Kỳ họp thứ Tám, nhiệm kỳ 2021 - 2023./.

TM. BAN KTXH HĐND HUYỆN
TRƯỞNG BAN

Nơi nhận:

- TT HU, TT HĐND huyện;
- UBND huyện; UBMTTQ huyện;
- Phòng GD-ĐT;
- Các trường: TH Tân Lập, THCS Tân Phú;
TH và THCS Thuận Lợi;
- TV Ban Kinh tế - xã hội;
- LĐVP, CV HĐ;
- Lưu.



Ngô Thị Thanh Chung