

Số: 313 /TB-UBND

Đồng Phú, ngày 28 tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO

**Tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo
huyện Đồng Phú năm 2025**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 01/2022/QĐ-UBND ngày 20/02/2022 của UBND tỉnh ban hành quy định phân cấp thẩm quyền về tổ chức bộ máy, tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 1033/QĐ-SNV ngày 09/4/2025 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo trực thuộc UBND huyện Đồng Phú năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 10/4/2025 của UBND huyện về việc tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo thuộc UBND huyện Đồng Phú năm 2025, UBND huyện thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo năm 2025, cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;



- Có phẩm chất đạo đức tốt và có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

II. HÌNH THỨC, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng

Tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo trực thuộc UBND huyện Đồng Phú năm 2025 thực hiện theo hình thức xét tuyển.

2. Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng: 49 chỉ tiêu, trong đó:

- a) Các Trường Mầm non: 15 chỉ tiêu;
- b) Các Trường Tiểu học, Tiểu học và Trường học Cơ sở: 31 chỉ tiêu;
- c) Các Trường Trung học cơ sở: 03 chỉ tiêu.

(Có Bảng tổng hợp chỉ tiêu tuyển dụng kèm theo Thông báo này).

III. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung tuyển dụng

1.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2:

- Nội dung kiến thức gồm: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian vấn đáp 30 phút *(thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, thời gian chuẩn bị không tính vào thời gian thi).*

- Điểm vấn đáp được tính theo thang điểm 100.

2. Đối tượng ưu tiên

2.1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

2.2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan Quân đội, sĩ quan Công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người

hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

2.3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2.4. Cán bộ Công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Cách xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

3.1. Có kết quả điểm thi vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

3.2. Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm theo từng đơn vị đăng ký dự tuyển.

3.3. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) quy định tại điểm khoản 2, Mục III Thông báo này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển dụng (tính theo từng đơn vị đăng ký dự thi) thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

1.1. Thời gian đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày Thông báo tuyển dụng được công khai trên trang thông tin điện tử huyện <https://dongphu.binhphuoc.gov.vn>.

1.2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển: Phòng Nội vụ huyện Đồng Phú, địa chỉ khu phố Tân An, thị trấn Tân Phú, huyện Đồng Phú, tỉnh Bình Phước.

2. Thành phần hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu);
- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu), có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi cư trú trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;
- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- Giấy chứng nhận sức khỏe có dán ảnh, có giá trị trong 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (do cơ quan Y tế cấp huyện trở lên xác nhận theo mẫu do Bộ Y tế phát hành);
- Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
- Bảng liệt kê đối tượng ưu tiên (theo mẫu);
- Bản sao giấy khai sinh/CCCD.

- 02 ảnh 4x6 và 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ để liên hệ.

* **Lưu ý:** Người nộp hồ sơ phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về hồ sơ của mình. Hồ sơ dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thi tuyển, xét tuyển viên chức lần sau.

3. Quy định về nộp hồ sơ dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển kèm hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện. Mỗi người dự tuyển chỉ nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển phải thực hiện các yêu cầu và hướng dẫn của người nhận hồ sơ; phải bảo đảm tất cả các thông tin kê khai trong hồ sơ là hoàn toàn đúng sự thật và có trách nhiệm kiểm tra tất cả các thông tin của mình trong danh sách đăng ký dự tuyển trước khi ký tên vào danh sách nộp hồ sơ.

- Người đăng ký dự tuyển phải có trách nhiệm tự theo dõi, xem các thông báo được đăng tải trên trang thông tin điện tử của huyện Đồng Phú tại địa chỉ: <https://dongphu.binhphuoc.gov.vn> về tất cả các nội dung liên quan đến kế hoạch tuyển dụng.

- Không nhận và xét những hồ sơ nộp quá thời hạn, hồ sơ không đúng quy định.

V. LỆ PHÍ XÉT TUYỂN

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, cụ thể: 500.000 đồng/thí sinh.

Thông báo này được công bố công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, báo Bình Phước Online: <https://baobinhphuoc.com.vn>, Trang thông tin điện tử huyện: <https://dongphu.binhphuoc.gov.vn> và gửi đến các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện, các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo; đồng thời, được niêm yết tại trụ sở UBND huyện. /

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- Các trường học trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Đài Truyền thanh và Truyền hình huyện;
- LĐVP, CVNC;
- Lưu: VT, CCVC



CHỦ TỊCH

Lê Văn Trân